



		Rozpočet obce na rok 2016 ( Úřední deska - archiv )
9.	<b>Žádosti o informace</b>	Písemné žádosti o informace lze adresovat na adresu obecního úřadu (viz bod 4.1), za písemnou žádost o informaci se považuje také žádost podaná elektronicky, bez nutnosti uznávaného elektronického podpisu, doručená do datové schránky obce (viz bod 4.8).
10.	<b>Příjem žádostí a dalších podání</b>	Ústní žádosti a stížnosti lze podávat na obecním úřadě obce v úředních hodinách. Písemné podněty je třeba adresovat na adresu obecního úřadu (viz bod 4.1). Elektronické podněty je třeba adresovat do datové schránky obce (viz bod 4.8)
11.	<b>Opravné prostředky</b>	<p>Proti rozhodnutí obce, jako povinného subjektu dle InfZ, kterým obec odmítla poskytnout informaci na základě žádosti lze podat odvolání dle § 16 InfZ.</p> <p style="text-align: center;"><b>§ 16 – Odvolání</b></p> <p>(1) Proti rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti lze podat odvolání.</p> <p>(2) Povinný subjekt předloží odvolání spolu se spisovým materiálem nadřízenému orgánu ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení odvolání.</p> <p>(3) Nadřízený orgán rozhodne o odvolání do 15 dnů ode dne předložení odvolání povinným subjektem. Lhůta pro rozhodnutí o rozkladu je 15 pracovních dnů ode dne doručení rozkladu povinnému subjektu. Lhůtu nelze prodloužit.</p> <p>(4) Při soudním přezkumu rozhodnutí o odvolání na základě žaloby podle zvláštního právního předpisu soud přezkoumá, zda jsou dány důvody pro odmítnutí žádosti. Nejsou-li žádné důvody pro odmítnutí žádosti, soud zruší rozhodnutí o odvolání a rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti a povinného subjektu nařídí požadované informace poskytnout.</p> <p>Na postup obce při vyřízení žádosti o informaci dle InfZ lze podat stížnost dle § 16a.</p> <p style="text-align: center;"><b>§ 16a – Stížnost na postup při vyřizování žádosti o informace</b></p> <p>(1) Stížnost na postup při vyřizování žádosti o informace (dále jen „stížnosti“) může podat žadatel,</p> <p>a) který nesouhlasí s vyřízením žádosti způsobem uvedeným v § 6,</p> <p>b) kterému po uplynutí lhůty podle § 14 odst. 5 písm. d) nebo § 14 odst. 7 nebyla poskytnuta informace nebo předložena konečná licenční nabídka a nebylo vydáno rozhodnutí o odmítnutí žádosti,</p> <p>c) kterému byla informace poskytnuta částečně, aniž bylo o zbytku žádosti vydáno rozhodnutí o odmítnutí, nebo</p> <p>d) který nesouhlasí s výší úhrady sdělené podle § 17 odst. 3 nebo s výší odměny podle § 14a odst. 2, požadovanými v souvislosti s poskytováním informací.</p> <p>(2) Stížnost lze podat písemně nebo ústně; je-li stížnost podána ústně a nelze-li ji ihned vyřídit, sepíše o ní povinný subjekt písemný záznam.</p> <p>(3) Stížnost se podává u povinného subjektu, a to do 30 dnů ode dne</p> <p>a) doručení sdělení podle § 6, § 14 odst. 5 písm. c) nebo § 17 odst. 3,</p> <p>b) uplynutí lhůty pro poskytnutí informace podle § 14 odst. 5 písm. d) nebo § 14 odst. 7.</p> <p>(4) O stížnosti rozhoduje nadřízený orgán.</p>

		<p>(5) Povinný subjekt předloží stížnost spolu se spisovým materiálem nadřízenému orgánu do 7 dnů ode dne, kdy mu stížnost došla, dokud v této lhůtě stížnosti sám zcela nevyhoví tím, že poskytne požadovanou informaci nebo konečnou licenční nabídku, nebo vydá rozhodnutí o odmítnutí žádosti.</p> <p>(6) Nadřízený orgán při rozhodování o stížnosti podle odstavce 1 písm. a), b) nebo c) přezkoumá postup povinného subjektu a rozhodne tak, že</p> <p>a) postup povinného subjektu potvrdí,</p> <p>b) povinnému subjektu přikáže, aby ve stanovené lhůtě, která nesmí být delší než 15 dnů ode dne doručení rozhodnutí nadřízeného orgánu, žádost vyřídil, případně předložit žadateli konečnou licenční nabídku, nebo</p> <p>c) usnesením věc převezme a informaci poskytne sám nebo vydá rozhodnutí o odmítnutí žádosti; tento postup nelze použít vůči orgánům územních samosprávných celků při výkonu samostatné působnosti.</p> <p>(7) Nadřízený orgán při rozhodování o stížnosti podle odstavce 1 písm. d) přezkoumá postup povinného subjektu a rozhodne tak, že</p> <p>a) výši úhrady nebo odměny potvrdí,</p> <p>b) výši úhrady nebo odměny sníží; tento postup nelze použít vůči orgánům územních samosprávných celků při výkonu samostatné působnosti, nebo</p> <p>c) povinnému subjektu přikáže, aby ve stanovené lhůtě, která nesmí být delší než 15 dnů ode dne doručení rozhodnutí nadřízeného orgánu, zjednal nápravu, jde-li o úhradu nebo odměnu za poskytnutí informace územním samosprávným celkem v samostatné působnosti.</p> <p>(8) Nadřízený orgán o stížnosti rozhodne do 15 dnů ode dne, kdy mu byla předložena.</p> <p>(9) Rozhodnutí podle odstavců 6 a 7 se oznamuje žadateli a povinnému subjektu. Při rozhodnutí vydanému podle odstavců 6 a 7 se nelze odvolat. Jde-li však o rozhodnutí podle odstavce 6 písm. c), nelze se odvolat pouze v případě, kdy rozhodl nadřízený orgán určený podle § 178 odst. 2 věty posledního správního řádu nebo podle § 20 odst. 5 tohoto zákona.</p> <p>(10) Je-li poskytnuta informace podle odstavce 6 písm. c), žadatel může ve smyslu odstavce 1 písm. a) nebo c) postupovat obdobně.</p>
12.	<b>Formuláře</b>	Formuláře obec nejsou.
13.	<b>Popisy postupů – návody pro řešení životních situací</b>	<a href="https://portal.gov.cz/portal/obcan/situace/">https://portal.gov.cz/portal/obcan/situace/</a>
14.	<b>Předpisy</b>	
14.1	Nejdůležitější používané předpisy	<p>Ústavní zákon č. 1/1993 Sb., Ústava České republiky, ve znění pozdějších předpisů.</p> <p>Ústavní zákon č. 2/1993 Sb., o vyhlášení LISTINY ZÁKLADNÍCH PRÁV A SVOBOD jako součásti ústavního pořádku České republiky.</p> <p>Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů.</p> <p>Zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.</p> <p>Zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.</p> <p>Zákon č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení v nich, ve znění pozdějších předpisů.</p>

		Zákon č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.  Úplné znění právních předpisů je dostupné na <a href="http://aplikace.mvcr.cz/sbirka-zakonu/">http://aplikace.mvcr.cz/sbirka-zakonu/</a>
<b>14.2</b>	<b>Vydané právní předpisy</b>	Právní předpisy obce jsou dostupné na internetových stránkách obce, správa obecního úřadu . Právní předpisy obce a jejich evidence jsou k nahlédnutí na obecním úřadě.
<b>15.</b>	<b>Úhrady za poskytnutí informací</b>	Nejsou stanoveny.
15.1	Sazebník za poskytování informací	Nejsou stanoveny.
15.2	Usnesení nadřízeného orgánu o výši úhrad za poskytnutí informací	Žádná usnesení vydaná dle § 16a odst. 7 InfZ nebyla dosud přijata.
<b>16.</b>	<b>Licenční smlouvy</b>	
16.1	Vzory licenčních smluv	Vzor licenční smlouvy nejsou .
16.2	Výhradní licence	Obec v této době nemá uzavřenou žádnou smlouvu o poskytnutí výhradní licence.
<b>17.</b>	<b>Výroční zprávy podle zákona č. 106/1999 Sb.</b>	<u>Výroční zpráva za rok 2016</u> <u>Výroční zpráva za rok 2015</u> ( Informace dle z.č.106/1999 Sb. v platném znění )

**Poznámky:**

- Kde v tomto textu dokumentu použita zkratka „InfZ“, je jí myšlen zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.